

Số: 226/QĐ-MNSC

Hà Đông, ngày 01 tháng 10 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH
Về việc kiểm tra

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON SƠN CA

Căn cứ vào kế hoạch số 166 /KH- UBND ngày 16/10/2025 của ủy ban nhân dân phường Hà Đông về kế hoạch kiểm tra lĩnh vực giáo dục năm học 2025 -2026;
Căn cứ Kế hoạch số 196/ KH- MNSC ngày 15/9/2025 về kế hoạch kiểm tra nội bộ năm học 2025 -2026 của trường Mầm non Sơn Ca;
Xét đề nghị của Trường ban kiểm tra nội bộ

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1: Kiểm tra các hoạt động quản lý chuyên môn dạy- học và giáo dục về các nội dung sau

- Kiểm tra hoạt động nhiệm vụ của giáo viên, nhân viên
- + Đ.c Trần Thị Minh Hiếu - GV lớp A3
- + Đ.c Đỗ Thị Hồng Nhung - GV lớp A4
- + Đ.c Đào Thị Dung - GV lớp B1
- + Đ.c Nguyễn Thị Yến - GV lớp A3
- + Đ.c Bùi Thị Thu Phương- GV lớp B2
- + Đ.c Ngô Thị Uyên – ND
- Kiểm tra hoạt động tổ nhóm chuyên môn, chuyên đề
- + Kiểm tra cơ sở vật chất, kỹ thuật
- + Kiểm tra quy chế chuyên môn, tổ nhóm

Điều 2: Thành viên tổ kiểm tra để thực hiện nhiệm vụ nêu tại Điều 1 (có danh sách kèm theo)

Điều 3: Tổ kiểm tra có nhiệm vụ xây dựng kế hoạch tiến hành kiểm tra, thực hiện quy trình kiểm tra theo đúng hướng dẫn về công tác KTNB trường học và các văn bản có liên quan

Điều 4. Các ông (bà) có tên tại Điều 2; tổ trưởng chuyên môn các tổ (tổ được kiểm tra); giáo viên được kiểm tra; các tổ bộ phận và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định./.

Nơi nhận:

- Như điều 4(để thực hiện)
- Trường Ban KTNB;
- Đối tượng được kiểm tra
- Lưu: VT



Số: 256/TB- KTNB

Hà Đông, ngày 30 tháng 10 năm 2025

THÔNG BÁO KẾT LUẬN KIỂM TRA
Về việc giáo viên thực hiện quy chế chuyên môn

- Thực hiện Quyết định số 226/QĐ-MNSC ngày 01/10/2025 của Hiệu trưởng trường Mầm non Sơn Ca về việc thành lập Ban kiểm tra thực hiện quy chế chuyên môn đối với giáo viên lớp A1, ND

- Từ ngày 25/9/2025 đến 28/9/2025 Tổ kiểm tra nội bộ đã tiến hành làm việc với các đ/c GV lớp A3, ND

Xét báo cáo kết quả kiểm tra ngày 28/9/2025 của Phó trưởng ban, ý kiến giải trình của đối tượng được kiểm tra, Hiệu trưởng - Trưởng ban KTNB thông báo Kết luận kiểm tra như sau:

I. Đặc điểm tình hình:

- Lớp A3:

+ Tổng số GV: 02

+ Trình độ ĐHSP: 02 GV

+ Tổng số trẻ: 34

* GV thực hiện nhiệm vụ theo Điều lệ trường MN, theo quy chế chuyên môn và theo chương trình GDMN.

- Đội ngũ nhân viên: 6 đ/c

+ Trình độ đào tạo: trung cấp nấu ăn

II. Kết quả kiểm tra:

Ban Kiểm tra nội bộ đã hoàn thành việc kiểm tra đầy đủ các hoạt động và minh chứng có liên quan đến các nội dung cần kiểm tra về quy chế chuyên môn đối với GV được kiểm tra:

1. Thực hiện quy chế chuyên môn

- Số GV được kiểm tra hồ sơ/tổng số GV của nhóm, lớp: 01/02

- Số GV được dự giờ/Tổng số GV của nhóm, lớp: 01/02.

+ GV có đủ hồ sơ sổ chuyên môn của cá nhân và của nhóm lớp,

+ GV thực hiện nghiêm túc việc dự giờ, bồi dưỡng chuyên môn, tổ chức các HĐ chăm sóc, giáo dục trẻ đúng quy chế chuyên môn và theo hướng dẫn chỉ đạo của ngành, nhà trường.

2. Đổi mới phương pháp giáo dục và đánh giá trẻ.

- GV tiếp cận và biết cách ứng dụng các phương pháp GD tiên tiến vào trong việc tổ các hoạt động GD trẻ hợp lý.

- GV đã quan tâm tổ chức cho trẻ được học tập thông qua chơi, qua thực hành trải nghiệm.
- GV linh hoạt trong việc quản lý và quan sát đánh giá trẻ hàng ngày, hàng tháng.

3. Công tác nuôi dưỡng

- Thực hiện đúng quy trình bếp ăn một chiều, đảm bảo ATVSTP
- Hồ sơ nhà bếp đầy đủ đầu mục, ghi chép đúng quy định, chế biến món ăn đúng thực đơn

- Thao tác kỹ thuật nấu ăn đúng quy định mầm non
- Thành phẩm có cảm quan tốt, đủ hàm lượng dinh dưỡng cân đối

II. Nhận xét, đánh giá & kết luận

* Ưu điểm:

- Có đủ hồ sơ của cá nhân, nhóm lớp theo quy định.
- Tổ chức các HĐ chăm sóc, giáo dục trẻ đúng quy chế chuyên môn
- GV đã có những đổi mới trong việc xây dựng KH và tổ chức các HĐ giáo dục trẻ, ứng dụng hợp lý các phương pháp GD tiên tiến.
- Thực hiện thao tác nhanh gọn gàng sạch sẽ
- Món ăn chế biến chín mềm nhưng vẫn đảm bảo hàm lượng dinh dưỡng

* Tồn tại:

- Còn có bài soạn phần đánh giá lưu ý đối với trẻ chưa kịp thời.

III. Kiến nghị các biện pháp xử lý:

- Nội dung bồi dưỡng chuyên môn cần tăng cường hơn nữa việc thảo luận, đóng góp ý kiến, chia sẻ kinh nghiệm chuyên môn.
- GV cần lưu ý hơn trong việc nhận xét, đánh giá trẻ hàng ngày.

Trên đây là thông báo kết luận kiểm tra về việc thực hiện quy chế chuyên môn đối với giáo viên lớp A3, ND. Đề nghị các đồng chí GV, NV được kiểm tra khắc phục những thiếu sót trong chuyên môn đã nêu trong Thông báo kết luận và báo cáo kết quả thực hiện Kết luận kiểm tra về cho Hiệu trưởng - Trưởng ban KTNB trong thời hạn 20 ngày kể từ ngày Thông báo Kết luận kiểm tra./.

Nơi nhận:

- Trưởng ban KTNB;
- Tổ tổ bộ phận liên quan;
- Đối tượng được kiểm tra;
- Lưu VT.



Hà Đông, ngày 29 tháng 10 năm 2025

BÁO CÁO
Kết quả kiểm tra giáo viên thực hiện quy chế chuyên môn

Kính gửi: Hiệu trưởng trường Mầm non Sơn Ca

- Thực hiện Quyết định số /QĐ-MNSC ngày 01/10/2025 của Hiệu trưởng trường Mầm non Sơn Ca về việc thành lập Ban kiểm tra thực hiện quy chế chuyên môn đối với giáo viên lớp.

- Từ ngày 01/10/2025 đến 27/10/2025. Tổ kiểm tra nội bộ đã tiến hành làm việc với các đ/c GV lớp A1 và ND.

Sau đây là kết quả kiểm tra:

I. Đặc điểm tình hình:

- Lớp A3:

+ Tổng số GV: 02

+ Trình độ ĐHSP: 02 GV

+ Tổng số trẻ: 35

- Lớp A4:

+ Tổng số GV: 02

+ Trình độ ĐHSP: 02 GV

+ Tổng số trẻ: 34

- Lớp B1:

+ Tổng số GV: 02

+ Trình độ ĐHSP: 02 GV

+ Tổng số trẻ: 36

- Lớp B2:

+ Tổng số GV: 02

+ Trình độ ĐHSP: 01 GV, CDDSP: 01 GV

+ Tổng số trẻ: 33

* GV thực hiện nhiệm vụ theo Điều lệ trường MN, theo quy chế chuyên môn và theo chương trình GDMN.

II. Kết quả kiểm tra:

Ban Kiểm tra nội bộ đã hoàn thành việc kiểm tra đầy đủ các hoạt động và minh chứng có liên quan đến các nội dung cần kiểm tra về quy chế chuyên môn đối với GV được kiểm tra:

1. Thực hiện quy chế chuyên môn

- Số GV được kiểm tra hồ sơ/tổng số GV của nhóm, lớp: 02/01

- Số GV được dự giờ/Tổng số GV của nhóm, lớp: 01/02.

- + GV có đủ hồ sơ sổ chuyên môn của cá nhân và của nhóm lớp.
- + GV thực hiện nghiêm túc việc dự giờ, bồi dưỡng chuyên môn, tổ chức các HĐ chăm sóc, giáo dục trẻ đúng quy chế chuyên môn và theo hướng dẫn chỉ đạo của ngành, nhà trường.

2. Đổi mới phương pháp giáo dục và đánh giá trẻ.

- GV tiếp cận và biết cách ứng dụng các phương pháp GD tiên tiến vào trong việc tổ chức các hoạt động GD trẻ hợp lý.
- GV đã quan tâm tổ chức cho trẻ được học tập thông qua chơi, qua thực hành trải nghiệm.
- GV linh hoạt trong việc quản lý và quan sát đánh giá trẻ hàng ngày, hàng tháng.

3. Công tác nuôi dưỡng

- Thực hiện đúng quy trình bếp ăn một chiều, đảm bảo ATVSTP
- Hồ sơ nhà bếp đầy đủ đầu mục, ghi chép đúng quy định, chế biến món ăn đúng thực đơn
- Thao tác kỹ thuật nấu ăn đúng quy định mầm non
- Thành phẩm có cảm quan tốt, đủ hàm lượng dinh dưỡng cân đối

II. Nhận xét, đánh giá & kết luận

*** Ưu điểm:**

- Có đủ hồ sơ của cá nhân, nhóm lớp theo quy định.
- Tổ chức các HĐ chăm sóc, giáo dục trẻ đúng quy chế chuyên môn
- GV đã có những đổi mới trong việc xây dựng KH và tổ chức các HĐ giáo dục trẻ, ứng dụng hợp lý các phương pháp GD tiên tiến.
- Thực hiện thao tác nhanh gọn gàng sạch sẽ
- Món ăn chế biến chín mềm nhưng vẫn đảm bảo hàm lượng dinh dưỡng

*** Tồn tại:**

- Còn có bài soạn phần đánh giá lưu ý đối với trẻ chưa kịp thời.

III. Kiến nghị các biện pháp xử lý:

- Nội dung bồi dưỡng chuyên môn cần tăng cường hơn nữa việc thảo luận, đóng góp ý kiến, chia sẻ kinh nghiệm chuyên môn.
- GV cần lưu ý hơn trong việc nhận xét, đánh giá trẻ hàng ngày.
- NV cần xây dựng thêm khẩu phần ăn cho trẻ đa dạng phong phú

Trên đây là Báo cáo kết quả kiểm tra về thực hiện nhiệm vụ chuyên môn đối với GV lớp A1 và nhân viên nuôi dưỡng

Ban kiểm tra xin ý kiến chỉ đạo của Đ/c hiệu trưởng Trịnh Thị Nguyệt - Trưởng ban kiểm tra nội bộ nhà trường.

NGƯỜI BÁO CÁO



Đỗ Bích Hạnh